

住民票の写し等交付請求書

【郵便用】

1. 請求者

請求者 (あなた)	住所	埼玉県児玉郡美里町大字木部323番地1
	氏名	美里 太郎 (印) 大・昭・平 50年 1月 1日生
	証明が必要な方との関係	本人・同一世帯の方 その他(具体的に) []
	平日昼間の連絡先・電話番号	090-1234-5678

※書類に不備があった際にご連絡させていただく場合がございます。

2. 住所・世帯主

証明が必要な方の住所	埼玉県児玉郡美里町大字 木部323番地1
世帯主	美里 花子 大・昭・平 20年10月1日生

3. 必要な証明書

証明書	必要数	手数料
世帯全員の住民票の写し	通	200円
個人の住民票の写し 必要な人の名前 (美里 太郎)	1通	200円
除票 必要な人の名前 ()	通	200円
記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 個人 必要な人の名前 ()	通	200円

次のことを住民票に記載しますか？ <input type="checkbox"/> にチェックを入れてください。 ※チェックがない場合は記載しません。
世帯主名・続柄 <input checked="" type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> いない
本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 必要 <input checked="" type="checkbox"/> いない
【外国人住民の方のみ】
国籍・地域 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> いない
在留情報 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> いない

4. 利用目的

<input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 運転免許証関連の手続き <input checked="" type="checkbox"/> その他(具体的にお願いします) (会社に提出するため)
--

チェック

必要書類は全部入れましたか？

- 交付請求用紙 手数料 本人確認書類 返信用封筒

郵便での住民票の写し等の請求方法について

- 下記のことを同封し、ご請求ください。

「交付請求用紙」

住民票の写し等交付請求書【郵使用】 に必要事項を記入してください。

「手数料」

郵便局で必要な分の定額小為替を購入し、同封してください。

切手や収入印紙はご遠慮ください。換金できないため受領できません。

「本人確認書類」のコピー

1点で確認できるもの

(例) 有効期限内の運転免許証、マイナンバーカード(表面)、在留カード など

現住所が裏面に記載されている場合は両面ともコピーしてください。

★ 2点で確認できるもの

(例) 健康保険証・介護保険証・年金手帳・医療費受給者証 など

※通知カードは本人確認書類として認められておりません。

※郵送請求の場合、パスポートは本人確認書類として認められておりません。

「返信用封筒」

請求者の方の住所と氏名を記入し、切手を貼ったものをご用意ください。

返信先住所は、「③本人確認書類」に記載された現住所になります。

お問合せ先

〒367-0194

埼玉県児玉郡美里町大字木部323番地1 住民福祉健康課 住民福祉係

電話 0495-76-5132

FAX 0495-76-0909

(お願い)

郵送の場合は、配達日数と事務処理日数が必要です。余裕をもって請求してください。